

NP Rozvojové tímy 1.- Týždenný plán od 11.12.2023- do 15.12.2023

Pracovná pozícia	Meno a priezvisko	Plán činnosti	Plán práce
Rozvojový pracovník pre plánovanie	Mgr. Veronika Lukasová	Organizovanie komunitných stretnutí tzv. komunitných fór. Spoločné vyhodnocovanie Rozvojového plánu obce so samosprávou. Príprava, spracovanie a realizácia malých projektov – mikroprojektov.	Pondelok - príprava RT na KF. Utorok -príprava RT na KF. Streda - príprava na KF. Štvrtok - zbieranie informácií a požiadaviek RT. Piatok -administratíva, príprava na nasledujúci týždeň.
Rozvojový pracovník pre pracovné poradenstvo	Bc. David Batler, Bc. Edita Pítrová	Zmapovanie situácie zamestnanosti resp. nezamestnanosti. Pri podporných aktivitách spolupráca s Nene, Nenementorkou a Rozvojovým pracovníkom pre bývanie.	Pondelok - Priamo v teréne zisťovanie a individuálne rozhovory s nezamestnanými klientami za účelom navrhnutia sprostredkovania zamestnania Utorok -vyhľadávanie voľných pracovných miest – internet, administratíva Streda -príprava na KF. Štvrtok -aktivita s klientmi pomoc pri spisovaní žiadosti o prijatie do zamestnania a životopisov Piatok - administratíva, zisťovanie voľných pracovných ponúk, príprava na nasledujúci týždeň.

Sociálny pracovník	Mgr. Michaela Michalčíková, Mgr. Michaela Vaverčáková	Aktívne vyhľadáva a kontaktuje jednotlivcov a rodín so sociálnymi problémami v rámci MRK. Poskytuje pomoc pri riešení problémových záležitostí, vrátane koordinácie potrebných sociálnych, pedagogických, psychologických, zdravotných a iných služieb.	Pondelok -v rámci terénu oboznamovanie sa so sociálnymi problémami rodín, vyhľadávanie klientov, ktorí nie sú zaevidovaní na úrade práce. Utorok - aktivita s klientmi ohľadom nezamestnanosti. Streda -príprava na KF. Štvrtok - doprovod s klientom ku exekútorovi, administratíva. Piatok -administratíva, plán na nasledujúci týždeň.
Rozvojový pracovník pre mládež	Nora Mirgová, Valentína Gabčová	Mapuje aktuálne potreby a problémy v živote mladých ľudí sídelnej komunity. Podporuje možnosti ďalšieho vzdelávania v rodinách detí a mládeže. Spolupracuje s Rozvojovým pracovníkom pre pracovné poradenstvo.	Pondelok - ranný dozor a doprovod detí do ZŠ. Riešenie školskej dochádzky so ZŠ. Utorok - u žiakov zisťovanie priebežného záujmu o SŠ priamo v škole, konzultácie s pedagógmi. Streda -príprava na KF. Štvrtok - administratíva, príprava na aktivitu. Piatok -mapovanie terénu, príprava na nasledujúci týždeň.
Rozvojový pracovník pre bývanie	Barbora Hájková, Vlado Horváth	Zmapovanie a analýza aktuálnej bytovej situácie a problémy súvisiace s politikou bývania sídelnej komunity. Podpora pri odstraňovaní porúch bytových domov.	Pondelok - mapovanie terénu, riešenie dlhov s klientmi, upozornenia na možné následky z neplatenia dlhov. Utorok -mapovanie terénu, riešenie dlhov s klientmi Streda - príprava na KF. Štvrtok - príprava na aktivitu. Piatok administratíva, príprava na nasledujúci týždeň.

Nenementorka	Erika Mirgová	Konzultuje	Pondelok - ranný
Nene	Natália Kroščenová,	problémové situácie	a popoludňajší dozor
	Gabika Kroščenová,	s príslušnými	v MŠ a ZŠ.
	Linda Žigová	odborníkmi	-návšteva priamo do
		a spolupracuje	rodín, zisťovanie
		s Nene. V súčinnosti	potrieb, roznášanie
		s Nene prekladá	úloh pre detí.
		potrebnú	Utorok - ranný
		dokumentáciu	a popoludňajší dozor
		a prehľady.	v MŠ a ZŠ, roznášanie
		Poskytuje podporu pri	úloh pre detí, zisťovanie
		riešení životných	potrieb.
		a existenčných	Streda - ranný
		problémov.	a popoludňajší dozor
		Spolupracuje	v MŠ a ZŠ, príprava na
		a poskytuje súčinnosť	KF.
		rozvojovému	Štvrtok - ranný
		pracovníkovi pre	a popoludňajší dozor
		bývanie	v MŠ a ZŠ, zisťovanie
		a rozvojovému	potrieb.
		pracovníkovi pre	Piatok - - ranný
		pracovné poradenstvo	a popoludňajší dozor
		s cieľom podporí	v MŠ a ZŠ,
		rodín.	administratíva, príprava
			na nasledujúci týždeň.