

NP Rozvojové tímy 1.- Týždenný plán od 29.1.2024- do31.1.2024.

Pracovná pozícia	Meno a priezvisko	Plán činnosti	Plán práce
Rozvojový pracovník pre plánovanie	Mgr. Veronika Lukasová	Organizovanie komunitných stretnutí tzv. komunitných fór. Spoločné vyhodnocovanie Rozvojového plánu obce so samosprávou. Príprava, spracovanie a realizácia malých projektov – mikroprojektov.	29.1.2024- príprava týždenného plánu, tvorba mesačného plánu, tvorba materiálov na aktivity. 30.1.2024 – porada administratíva, súčinnosť s RT. 31.1.2024 – administratíva, porada, súčinnosť s RT. Príprava na nasledujúci týždeň, tvorba materiálov.
Rozvojový pracovník pre pracovné poradenstvo	Bc. David Batler, Bc. Edita Pítrová	Zmapovanie situácie zamestnanosti resp. nezamestnanosti. Pri podporných aktivitách spolupráca s Nene, Nenementorkou a Rozvojovým pracovníkom pre bývanie.	29.1.2024- plánovanie činností, vyhľadávanie voľných pracovných miest, tvorba letákov. 30.1.2024- mapovanie terénu, vyhľadávanie voľných pracovných ponúk administratíva 31.1.2024- mapovanie terénu a potrieb komunity
Sociálny pracovník	Mgr. Michaela Michalčíková, Mgr. Michaela	Aktívne vyhľadáva a kontaktuje	29.1.2024- Porada, aktivita-charita so SNV- ACEC, administrat

			ívna činnosť
--	--	--	--------------

	Vaverčáková	jednotlivcov a rodín so sociálnymi problémami v rámci MRK. Poskytuje pomoc pri riešení problémových záležitostí, vrátane koordinácie potrebných sociálnych, pedagogických, psychologických, zdravotných a iných služieb.	riešenie klientov 30.1.2024- porada, administratíva, riešenie klientov, mapovanie terénu, šetrenie pre sociálny posudok 31.1.2024- spolupráca s charitou, riešenie klientov, administratíva
Rozvojový pracovník pre mládež	Nora Mirgová, Valentína Gabčová	Mapuje aktuálne potreby a problémy v živote mladých ľudí sídelnej komunity. Podporuje možnosti ďalšieho vzdelávania v rodinách detí a mládeže. Spolupracuje s Rozvojovým pracovníkom pre pracovné poradenstvo.	29.1.2024- porada, zakúpenie pomôcok a potrebných vecí na maškarný ples, administratíva 30.1.2024- plánovanie činností administratíva, návštevu terénu, výroba pomôcok na maškarný ples 31.1.2024- mapovanie terénu, aktivita s mládežou v Zš. Tvorba materiálu.

Rozvojový pracovník pre bývanie	Barbora Hájková, Vlado Horváth	Zmapovanie a analýza aktuálnej bytovej situácie a problémy súvisiace	29.1.2024- mapovanie terénu, poradenstvo klientom ohľadom
---------------------------------	-----------------------------------	--	--

		<p>s politikou bývania sídelnej komunity. Podpora pri odstraňovaní porúch bytových domov.</p>	<p>plánovaného riešenia bytovej otázky 30.1.2024- mapovanie terénu zisťovanie potrieb u klientoch , vyhľadávanie vlastníkov podľa parciel 31.1.2024- aktivita s klientmi- stretnutie s geodétom a so starostom priamo v teréne.</p>
--	--	---	---

<p>Nenementorka Nene</p>		<p>Konzultuje problémové situácie s príslušnými odborníkmi a spolupracuje s Nene. V súčinnosti s Nene prekladá potrebnú dokumentáciu a prehľady. Poskytuje podporu pri riešení životných a existenčných problémov. Spolupracuje a poskytuje súčinnosť rozvojovému pracovníkovi pre bývanie a rozvojovému pracovníkovi pre</p>	<p>29.1.2024- interná porada, riešenie problémových rodín, zakúpenie potrebných pomôcok na edukačné aktivity 30.1.2024- porada, administratíva, plánovanie aktivít, súčinnosť pri aktivite-RT- sociálne pracovníčky, sťahovanie a skrášľovanie nového priestoru na aktivity, mapovanie terénu 31.1.2024- sťahovanie a skrášľovanie nového priestoru na aktivity, tvorba materiálov</p>
------------------------------	--	---	--

		pracovné poradenstvo s cieľom podporí rodín.	
--	--	---	--