

NP Rozvojové tímy 1.- Týždenný plán od 2.4.-5.4.2024

Pracovná pozícia	Meno a priezvisko	Plán činnosti	Plán práce
Rozvojový pracovník pre plánovanie	Mgr. Veronika Lukasová	Organizovanie komunitných stretnutí tzv. komunitných fór. Spoločné vyhodnocovanie Rozvojového plánu obce so samosprávou. Príprava, spracovanie a realizácia malých projektov – mikroprojektov.	Pondelok - sviatok Utorok - administratíva, štúdium materiálov Streda - administratíva, stretnutie v obecnom dome s vlastníkmi pozemkov Štvrtok - nestránkový deň Piatok - tvorba týždenného plánu, administratíva
Rozvojový pracovník pre pracovné poradenstvo	Bc. David Batler, Bc. Edita Pítrová	Zmapovanie situácie zamestnanosti resp. nezamestnanosti. Pri podporných aktivitách spolupráca s Nene, Nenementorkou a Rozvojovým pracovníkom pre bývanie.	Pondelok - sviatok Utorok -práca v teréne, mapovanie nezamestnaných, vyhľadávanie aktuálnych pracovných ponúk. Streda - práca v teréne, roznášanie letákov, aktivita v obecnom dome s vlastníkmi pozemkov Štvrtok -vyhľadávanie voľných pracovných miest cez úrad práce, administratíva. Piatok - administratíva, príprava na nasledujúci týždeň.
Sociálny pracovník	Mgr. Michaela Michalčíková, Mgr. Michaela Vaverčáková	Aktívne vyhľadáva a kontaktuje jednotlivcov a rodín so sociálnymi problémami v rámci MRK. Poskytuje pomoc pri riešení problémových záležitostí, vrátane koordinácie potrebných sociálnych, pedagogických, psychologických, zdravotných a iných služieb.	Pondelok - sviatok Utorok - mapovanie terénu, administratíva. Streda - administratíva činnosť, riešenie klientov, príprava na fokusovú skupinu Štvrtok -.mapovanie terénu. administratíva Piatok -administratíva, príprava na nasledujúci týždeň.

<p>Rozvojový pracovník pre mládež</p>	<p>Nora Mirgová, Valentína Gabčová</p>	<p>Mapuje aktuálne potreby a problémy v živote mladých ľudí sídelnej komunity. Podporuje možnosti ďalšieho vzdelávania v rodinách detí a mládeže. Spolupracuje s Rozvojovým pracovníkom pre pracovné poradenstvo.</p>	<p>Pondelok- sviatok Utorok- administratíva, štúdium materiálov Streda-mapovanie terénu, príprava na tenečný krúžok Štvrtok- mapovanie terénu, administratíva, sumarizovanie. Piatok-administratíva, mapovanie terénu, príprava na nasledujúci týždeň.</p>
<p>Rozvojový pracovník pre bývanie</p>	<p>Barbora Hájková, Vlado Horváth</p>	<p>Zmapovanie a analýza aktuálnej bytovej situácie a problémy súvisiace s politikou bývania sídelnej komunity. Podpora pri odstraňovaní porúch bytových domov.</p>	<p>Pondelok- sviatok Utorok-mapovanie terénu a infraštruktúry, riešenie klientov ohľadom bývania. Streda- práca v teréne, administratíva, aktivita v obecnom dome s vlastníkami pozemkov Štvrtok-administratívna činnosť, štúdium materiálov, aktivita- Čisté prostredie. Piatok administratívna činnosť, riešenie klientov, príprava na nasledujúci týždeň.</p>

<p>Nenementorka</p> <p>Nene</p>	<p>Erika Mirgová</p> <p>Natália Kroščenová, Gabika Kroščenová, Linda Žigová</p>	<p>Konzultuje problémové situácie s príslušnými odborníkmi a spolupracuje s Nene. V súčinnosti s Nene prekladá potrebnú dokumentáciu a prehľady. Poskytuje podporu pri riešení životných a existenčných problémov. Spolupracuje a poskytuje súčinnosť rozvojovému pracovníkovi pre bývanie a rozvojovému pracovníkovi pre pracovné poradenstvo s cieľom podporí rodín.</p>	<p>Pondelok- sviatok Utorok- mapovanie terénu a zisťovanie potrieb v rodinách. Streda- práca v teréne, aktivita v „Mami klube“- Maľované vajíčko. Štvrtok- práca v rodinách, administratívna činnosť. Piatok- administratíva, príprava na nasledujúci týždeň, tvorba materiálu.</p>
<p>Asistent vzdelávania</p>	<p>Barbora Klempárová</p>	<p>Vykonáva činnosti spojené s evidenciou rôznych údajov a dát. V spolupráci s Nene a Nenementorkou pomáha v rozvoji rodičovských zručností. Poskytuje podporu zdravého rastu dieťaťa vo veku 6 rokov</p>	<p>Pondelok- sviatok Utorok- oboznámovanie sa s náplňou práce, Streda- štúdium sprievodcu, práca v gteréne Štvrtok- administratívny deň Piatok- štúdium materiálov, príprava na nasledujúci deň</p>